

LEMBAR PERSETUJUAN

**IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEMBUATAN STANDAR OPERASIONAL
PROSEDUR BARU ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DI KOTA
MALANG**

(STUDI DI KANTOR PEMERINTAH KOTA MALANG, TAHUN 2017)

SKRIPSI

Disusun Oleh:

**Husaen Rudiansyah
NIM: 115120600111036**

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing:

Pembimbing Utama

Pembimbing Pendamping

Dr. M. Lukman H, S.IP, M.si
NIK. 2016077910241001

Dr. Dra. Alifiulahtin Utaminingsih, M.Si
NIK. 2012096704091002

LEMBAR PENGESAHAN

**IDENTIFIKASI KEBUTUHAN PEMBUATAN STANDAR OPERASIONAL
PROSEDUR BARU ORGANISASI PERANGKAT DAERAH DI KOTA
MALANG**

(STUDI DI KANTOR PEMERINTAH KOTA MALANG, TAHUN 2017)

SKRIPSI

Disusun Oleh:

**Husaen Rudiansyah
NIM: 115120600111036**

Telah diuji dan dinyatakan LULUS dalam Ujian Komprehensif Sarjana Ilmu
Pemerintahan pada tanggal
16 Juli 2018

Tim Penguji:

Ketua Majelis Penguji:

Sekretaris Majelis Penguji:

Andi Setiawan, S.IP., M.Si
NIK. 2013048708211001

Laode Machdani Afala S.IP., MA
NIK. 2016078703181001

Anggota Majelis Penguji I:

Anggota Majelis Penguji II:

Dr. M. Lukman H, S.IP, M.si
NIK. 2016077910241001

Dr. Dra. Alifiulahtin Utaminingsih, M.Si
NIK. 2012096704091002

Malang, 17 Juli 2018

Mengetahui:

Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Prof. Dr. Unti Ludigdo, S.E., M.Si. Ak
NIP. 196908141994021001

IDENTITAS MAJELIS PENGUJI

1. Ketua Majelis Penguji
Nama : Andi Setiawan, S.IP., M.Si
NIP : 2010088511111001
Email : tawakkal.george@gmail.com

2. Sekretaris Majelis Penguji
Nama : Laode Machdani Afala S.IP., MA
NIP : 2014 0586 0921 2001
Email : ratnaningsih86@gmail.com

3. Anggota Majelis Penguji I
Nama : Dr. M. Lukman H, S.IP, M.si
NIP : 2016077910241001
Email : em.lukman79@ub.ac.id

4. Anggota Majelis Penguji II
Nama : Dr. Dra. Alifiulahtin Utaminingsih, M.Si
NIP : 2012 0967 0409 1002
Email : alifmaskan@gmail.com



LEMBAR PERNYATAAN

Nama: Husaen Rudiansyah

NIM: 115120600111036

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa skripsi yang berjudul **Identifikasi Kebutuhan Standar Operasional Prosedur Pada Organisasi Perangkat Daerah Di Kota Malang (Studi Pemerintah Kota Malang, Tahun 2017)** adalah benar karya penyusunan karya ilmiah skripsi yang disusun sendiri oleh peneliti. Hal-hal yang bukan dari karya penyusunan peneliti dalam skripsi yang dimaksud, diberikan tanda citasi, dan ditunjukkan dalam daftar pustaka serta lampiran. Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan peneliti tidak benar, maka peneliti bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan skripsi dan gelar yang peneliti peroleh dari penyusunan tugas akhir yaitu karya ilmiah dalam bentuk skripsi yang dimaksud.

Malang, Juni 2018

Penryataan dibuat oleh:

Husaen Rudiansyah.....
NIM: 115120600111036

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Biodata Diri

1. Nama : Husaen Rudiansyah
2. Tempat, tanggal lahir : Malang, 25 Juli 1993
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Status : Belum Menikah
5. Tinggi, Berat Badan : 169 cm, 60 Kg
6. Agama : Islam
7. Alamat : Jl. Ir. H. Juanda no15
Malang, Jawa Timur.
8. No. HP : 081252706301
9. Email : restru2345@gmail.com

B. Riwayat Pendidikan

1. TK : TK Muslimat Malang (Tahun 1998-1999)
2. SD : SD N Jodipan Malang
(Tahun1999-2005)
3. SMP : SMP N 5 Malang (Tahun 2005-2008)
4. SMA : SMA N 1 Malang (Tahun 2008-2010)
5. Perguruan Tinggi : Universitas Brawijaya, Fakultas Ilmu
Sosial dan Ilmu Politik Program Studi Ilmu
Pemerintahan (2011-2018)

C. Pengalaman Organisasi dan Kepanitian

1. Himpunan Mahasiswa Ilmu Pemerintahan sebagai anggota Divisi Kajian. (2012-2013)
2. Perkampungan Mahasiswa Ilmu Pemerintahan sebagai panitia penyelenggara Seksi Transportasi. (2013)
3. *Leadership of Government* (LOG) sebagai panitia penyelenggara Seksi Konsumsi. (2013)
4. Saiful Mujani *Riset and Consulting* (SMRC) sebagai *Surveyor* atau Peneliti Lapangan. (2013)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Karya ilmiah dalam bentuk skripsi ini peneliti persembahkan kepada kedua orangtua peneliti yang sejauh ini telah terus tanpa lelah untuk memberikan dukungan, semangat, bimbingan, serta doanya yang semata-mata ditujukan untuk kelancaran dan keberhasilan peneliti dalam masa perkuliahannya. Yakni Ayahnda peneliti Moh.Adiningrat dan Ibunda peneliti Indun Iksanti beserta adik peneliti Nur Fatimah Sari, Aisyah Fajriati dan Nabila U.S. Dimana mereka merupakan sumber dan alasan dari semangat dan usaha peneliti untuk dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini sebagai syarat terakhir untuk mendapatkan gelar sarjana dan menyelesaikan studi strata satu. Untuk semua jasa dan pengorbanan keluarga peneliti, maka ucapan terimakasih sebesar-besarnya, peneliti persembahkan kepada beliau-beliau. Meskipun mungkin persembahan ucapan terimakasih dan segala bentuk balasan dalam bentuk upaya apapun tidak akan mampu membalas apa yang sudah keluarga berikan kepada peneliti.

Malang, Juni 2018

Peneliti

Husaen Rudiansyah.....
NIM: 115120600111036

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat dan rahmat-Nya peneliti dapat menyelesaikan salah satu kewajiban yang harus ditempuh. Kewajiban dalam menyelesaikan syarat pendidikan pada jenjang studi Strata 1 (satu) Program Studi Ilmu Pemerintahan, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik Universitas Brawijaya Malang. Dalam bentuk penyusunan tugas akhir berupa penyusunan Skripsi. Skripsi yang dimaksud berjudul **Identifikasi Kebutuhan Pembuatan Standar Operasional Prosedur Baru Organisasi Perangkat Daerah Di Kota Malang (Studi Di Kantor Pemerintah Kota Malang, Tahun 2017)**.

Pada penyusunan Skripsi ini peneliti telah mendapat banyak masukan, bimbingan, dan bantuan dari berbagai pihak yang bersedia melancarkan setiap urusan penelitian dan penyusunannya. Sehingga penyusunan Skripsi ini dapat terselesaikan, untuk hal tersebut perkenankanlah penulis mengucapkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan berkat serta rahmat-Nya kepada seluruh makhluk ciptaan-Nya. Serta ucapan rasa hormat dan terima kasih sebesar-besarnya kepada;

1. Ibunda beserta Ayahanda tercinta yang terus mendoakan, merestui dan mendukung dalam setiap pelaksanaan dan usaha peneliti untuk meraih gelar sarjana dan menyelesaikan penyusunan skripsi ini.
2. Joko Purnomo, S.IP., MA selaku Ketua Program Studi Ilmu Pemerintahan. Dimana telah membantu dalam setiap urusan peneliti

yang berhubungan dengan setiap pengesahan dan rekomendasi terkait urusan studi peneliti.

3. Dr. M. Lukman H, S.IP, M.si selaku Dosen Pembimbing Pertama Skripsi, yang telah bersedia bersabar serta bijaksana membimbing penulis hingga dapat menyelesaikan penelitian dan penyusunan skripsi.
4. Dr. Dra. Alifiulahtin Utaminingsih, M.Si., selaku Dosen Pembimbing Kedua Skripsi, yang juga telah bersedia memberikan bimbingannya dalam menyelesaikan penyusunan skripsi.
5. Andi Setiawan, S.IP., M.Si selaku Dosen Penguji Pertama Atau Ketua Majelis Penguji Ujian Skripsi/Kompre. Dimana telah bersedia meluangkan waktunya untuk menguji skripsi peneliti, serta memberi masukan untuk penyempurnaan skripsi.
6. Laode Machdani Afala S.IP., MA, selaku Dosen Penguji kedua atau Sekretaris Majelis Penguji Ujian Skripsi/Kompre. Dimana telah bersedia meluangkan waktunya untuk menguji skripsi peneliti, serta memberi masukan untuk penyempurnaan skripsi.
7. Ibu Dwi Rahayu, S.HSos, M.Hum selaku Kepala Bagian Organisasi Kota Malang beserta seluruh jajarannya dan seluruh warga desa yang menjadi informan dalam pelaksanaan penelitian ini. Dimana telah bersedia menerima peneliti untuk melaksanakan penelitian dan memberikan setiap data dan informasi yang dibutuhkan.

8. Seluruh rekan-rekan Program Studi Ilmu Pemerintahan yang turut membantu setiap urusan penyusunan skripsi ini, dimana tidak dapat peneliti sebutkan satu persatu.

Masih banyak lagi pihak yang telah memberikan bantuan dalam berbagai bentuk terhadap proses penyelesaian penelitian ini yang tidak dapat peneliti sebutkan satu-persatu. Dimana akhirnya penelitian dan penyusunan skripsi ini telah diselesaikan. Besar harapan peneliti, semoga skripsi ini dapat bermanfaat dan berguna sesuai dengan semestinya.

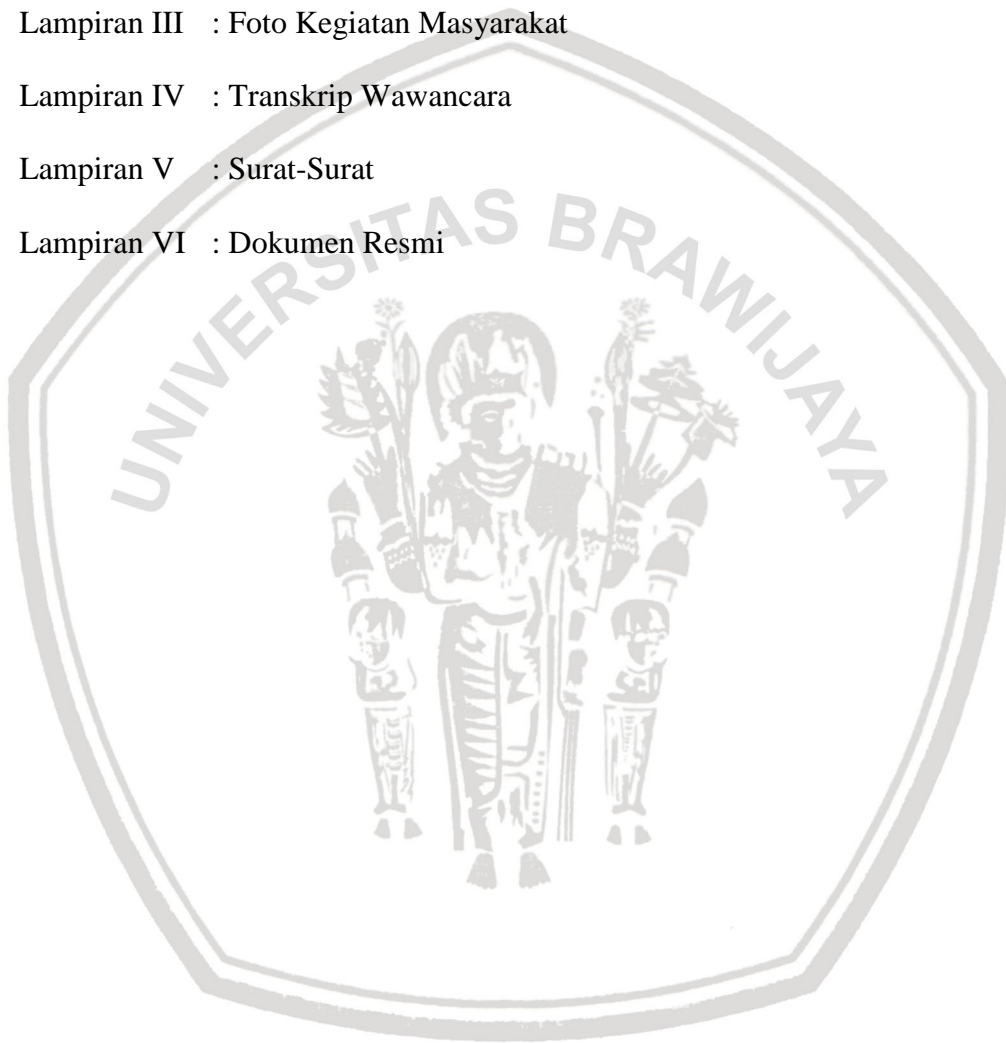


Malang, Juni 2018

Peneliti,
Husaen Rudiansyah

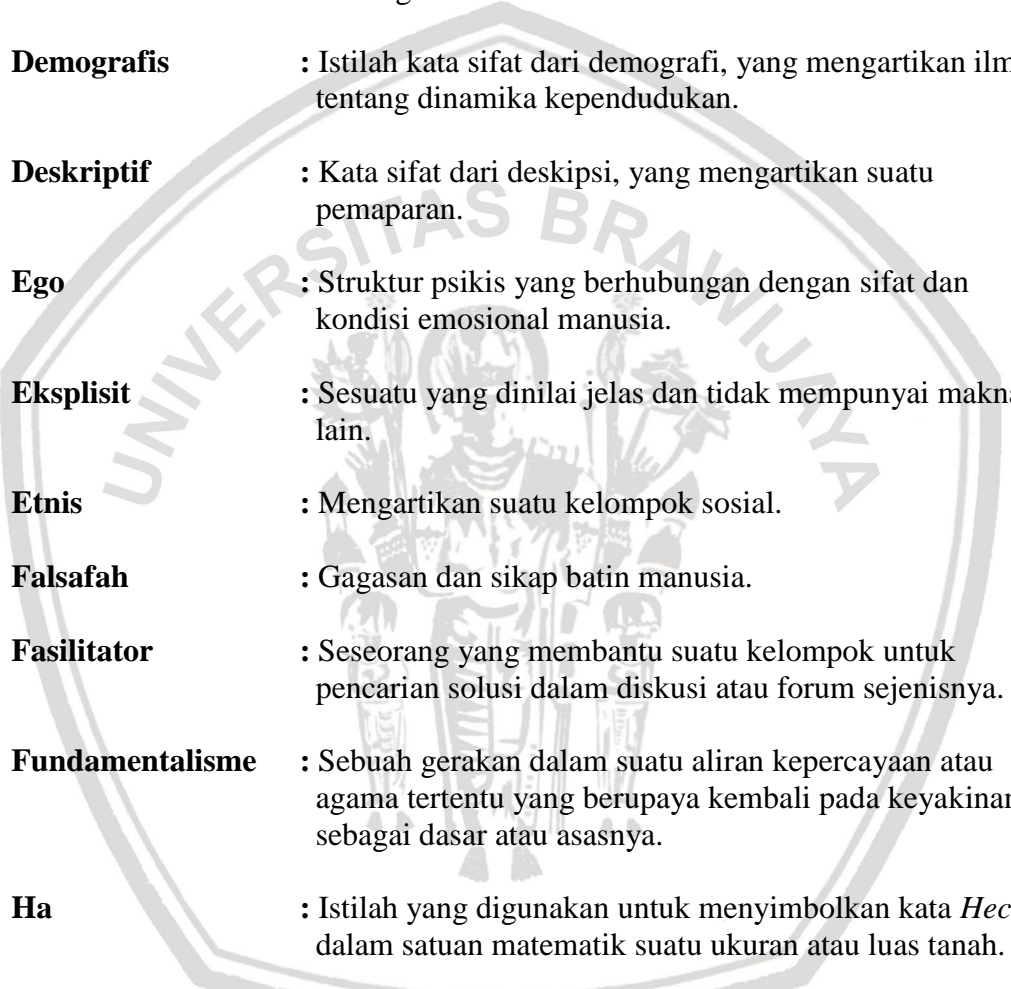
DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran I : Dokumentasi Wawancara
- Lampiran II : Foto Dokumen Kantor Pemerintah Kota Malang
- Lampiran III : Foto Kegiatan Masyarakat
- Lampiran IV : Transkrip Wawancara
- Lampiran V : Surat-Surat
- Lampiran VI : Dokumen Resmi

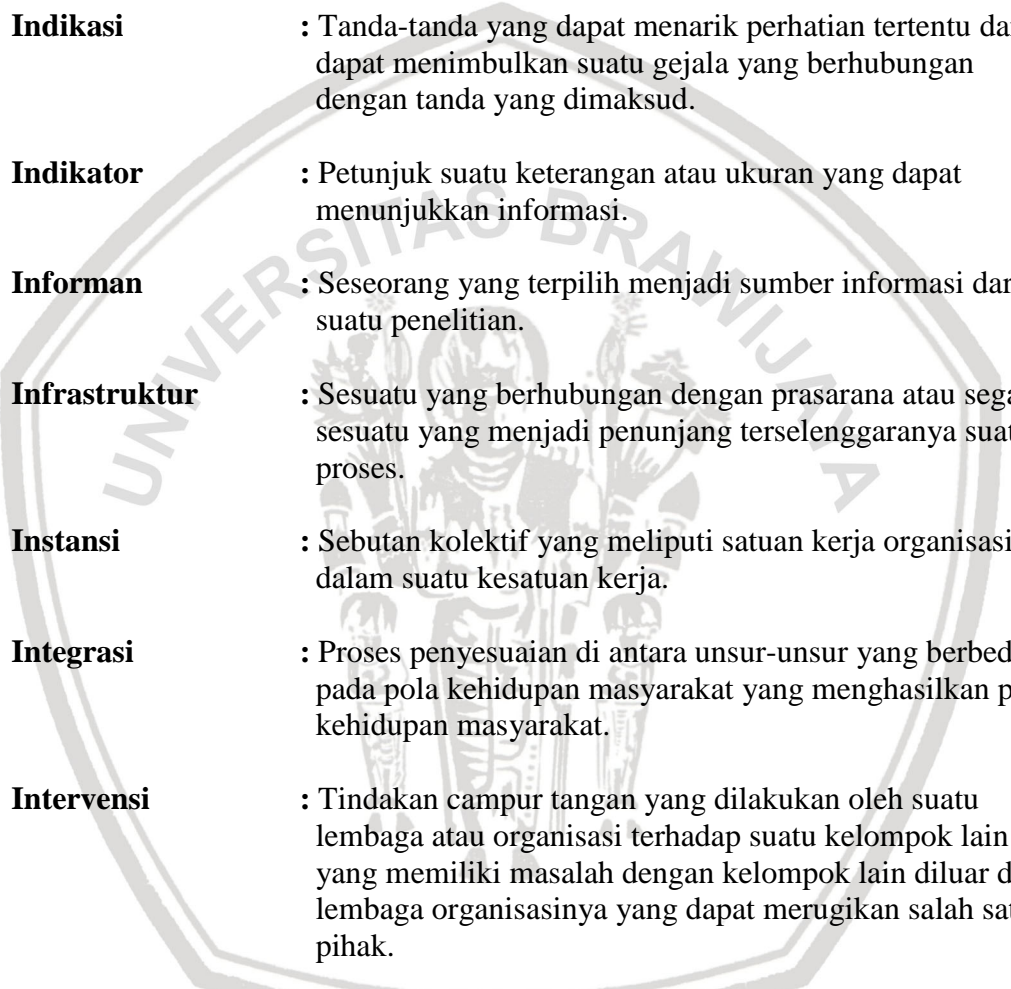


DAFTAR ISTILAH

- Advokasi** : Istilah yang sering digunakan dalam aktivitas sosial terkait pembelaan, biasanya berhubungan dengan masalah hukum.
- Aleternatif** : Kata yang dapat digunakan sebagai pengganti istilah “pilihan lain”. Biasanya merujuk pada pilihan di antara dua atau beberapa kemungkinan.
- Analisis** : Kegiatan atau aktivitas yang berhubungan dengan penguraian, pemilahan kembali berdasarkan sudut pandang tertentu untuk didapatkan hasil kesimpulan yang sesuai dengan fakta.
- APBDes** : Singkatan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa, yaitu pertanggungjawaban dari pemegang manajemen desa untuk memberikan informasi tentang segala aktifitas dan kegiatan desa kepada masyarakat desa pemerintah atas pengelolaan dana desa dan pelaksanaan berupa rencana-rencana program yang dibiayai dengan dana desa.
- Asumsi** : Dugaan atau anggapan sementara yang masih belum dapat dibuktikan kebenarannya.
- Aspek** : Bentuk kata lain dari sudut pandang, atau menunjukkan suatu kategori dalam mengkaji suatu fenomena sosial.
- ATHG** : Singkatan dari Ancaman, Tantangan, Hambatan dan Gangguan, biasanya berhubungan dengan konsep ketahanan nasional.
- Bimaspol** : Istilah yang digunakan oleh kepolisian yang dapat dijabarkan sebagai bimbingan masyarakat dari kepolisian. Umumnya bimbingan berhubungan dengan setiap informasi yang menyangkut masalah keamanan.
- Birokrasi** : Organisasi yang memiliki Rantai Komando dan hierarki atau struktur organisasi.
- BPD** : Singkatan dari Badan Permusyawaratan Desa. Merupakan lembaga perwujudan demokrasi dalam penyelenggaraan pemerintahan desa.
- BPJS** : Singkatan dari Badan Penyelenggara Jaminan Sosial.



	Merupakan Badan Hukum Publik yang memiliki tugas menyelenggarakan jaminan Kesehatan Nasional untuk masyarakat.
Carik	: Bahasa lain dari Sekretaris Desa, umumnya digunakan di Daerah Jawa.
Dasawisma	: Kelompok ibu-ibu yang berasal dari sepuluh kepala keluarga.
Demografis	: Istilah kata sifat dari demografi, yang mengartikan ilmu tentang dinamika kependudukan.
Deskriptif	: Kata sifat dari deskripsi, yang mengartikan suatu pemaparan.
Ego	: Struktur psikis yang berhubungan dengan sifat dan kondisi emosional manusia.
Eksplisit	: Sesuatu yang dinilai jelas dan tidak mempunyai makna lain.
Etnis	: Mengartikan suatu kelompok sosial.
Falsafah	: Gagasan dan sikap batin manusia.
Fasilitator	: Seseorang yang membantu suatu kelompok untuk pencarian solusi dalam diskusi atau forum sejenisnya.
Fundamentalisme	: Sebuah gerakan dalam suatu aliran kepercayaan atau agama tertentu yang berupaya kembali pada keyakinan sebagai dasar atau asasnya.
Ha	: Istilah yang digunakan untuk menyimbolkan kata <i>Hectare</i> dalam satuan matematik suatu ukuran atau luas tanah.
Harmonisasi	: Upaya dalam mencari keserasian.
Heterogen	: Sesuatu yang terdiri dari berbagai unsur yang berbeda sifat atau berlainan jenis.
HIPPA	: Himpunan Petani Pemakai Air. Merupakan kelompok yang dibentuk oleh warga desa yang bekerja pada bidang pertanian terkait penggunaan air.
Honorarium	: Upah atas imbalan suatu jasa.



Indeks	: Kata penting yang tersusun berdasarkan abjad untuk memberikan informasi.
Ideologi	: Suatu konsep pemikiran terkait ilmu pengetahuan.
Implementasi	: Tindakan atau pelaksanaan dari suatu rencana yang sudah dipersiapkan.
Indikasi	: Tanda-tanda yang dapat menarik perhatian tertentu dan dapat menimbulkan suatu gejala yang berhubungan dengan tanda yang dimaksud.
Indikator	: Petunjuk suatu keterangan atau ukuran yang dapat menunjukkan informasi.
Informan	: Seseorang yang terpilih menjadi sumber informasi dari suatu penelitian.
Infrastruktur	: Sesuatu yang berhubungan dengan prasarana atau segala sesuatu yang menjadi penunjang terselenggaranya suatu proses.
Instansi	: Sebutan kolektif yang meliputi satuan kerja organisasi dalam suatu kesatuan kerja.
Integrasi	: Proses penyesuaian di antara unsur-unsur yang berbeda pada pola kehidupan masyarakat yang menghasilkan pola kehidupan masyarakat.
Intervensi	: Tindakan campur tangan yang dilakukan oleh suatu lembaga atau organisasi terhadap suatu kelompok lain yang memiliki masalah dengan kelompok lain diluar dari lembaga organisasinya yang dapat merugikan salah satu pihak.
Interview	: Wawancara suatu penelitian atau liputan.
Jogoboyo	: Aparatur pemerintah desa di Daerah Jawa yang mengurus masalah kemandirian desa.
Kamituwo	: Aparatur pemerintah desa di Daerah Jawa yang membantu pelaksanaan pemerintahan desa.
Kolektivisme	: Perilaku moral yang menjunjung suatu kelompok untuk kepentingannya.

Kompleks	: Kesatuan yang terdiri dari sejumlah bagian, khususnya yang memiliki bagian dalam keterhubungan dan ketergantungan.
Kompeten	: Seseorang yang cakap atau menguasai suatu bidang tertentu sesuai keahliannya.
Komponen	: Bagian dari suatu keseluruhan unsur yang membentuk sistem atau kesatuan.
Kondusif	: Suatu kondisi atau keadaan yang mendukung.
Konfigurasi	: Pembentukan susunan dari suatu benda.
Konsepsi	: Suatu pendapat yang disampaikan dalam bentuk konsep.
Konstitusi	: Keseluruhan sistem ketatanegaraan suatu negara yang berupa kumpulan peraturan yang membentuk mengatur memerintah dalam pemerintahan suatu negara.
Konteks	: Kondisi yang menunjukkan dimana suatu keadaan yang sedang terjadi.
Kontemporer	: Kondisi atau keadaan yang memiliki waktu sama atau keadaan masa kini.
Koordinasi	: Usaha yang sinkron dan teratur untuk menyediakan jumlah dan waktu yang tepat, dan mengarahkan pelaksanaan untuk menghasilkan suatu tindakan yang seragam dan harmonis pada sasaran yang telah ditentukan.
Kualitatif	: Menunjukkan suatu keadaan berdasarkan mutunya.
Kultural	: Sesuatu yang berhubungan dengan kebudayaan.
Kuwono	: Aparatur Pemerintah Desa di Daerah Jawa yang mengurus masalah informasi desa
Level	: Mengartikan tentang suatu tingkatan.
Linmas	: Singkatan dari Perlindungan Masyarakat. Merupakan wujud tanggung jawab dan peran serta segenap warga negara terhadap keselamatan umum masyarakat lingkungannya.

LPMD	: Singkatan dari Lembaga Pemberdayaan Musyawarah Desa. Merupakan lembaga atau wadah yang dibentuk atas prakarsa masyarakat yang difasilitasi pemerintah desa melalui musyawarah dan mufakat, dan merupakan mitra pemerintah desa dalam menampung dan mewujudkan aspirasi serta kebutuhan masyarakat di bidang pembangunan.
Mekanisme	: Istilah tentang sesuatu yang menghasilkan kegiatan atau fungsi-fungsi sesuai dengan tujuan.
Modin	: Aparatur Pemerintah Desa di Daerah Jawa yang mengurus masalah surat pernikahan, akta kelahiran dan urusan kematian di desa.
Narasumber	: Merujuk kepada seseorang, baik mewakili pribadi maupun suatu lembaga, yang memberikan atau mengetahui secara jelas tentang suatu informasi, atau menjadi sumber informasi untuk kepentingan pemberitaan di media massa.
Nasionalisme	: Paham yang menciptakan dan mempertahankan kedaulatan sebuah negara dengan mewujudkan satu konsep identitas bersama untuk sekelompok manusia yang mempunyai tujuan atau cita-cita yang sama dalam mewujudkan kepentingan nasional.
Otonomi	: Pemerintahan yang berdiri sendiri dengan peraturan rumah tangganya sendiri.
Partisipatif	: Pengambilan bagian atau pengikutsertaan diri seseorang pada suatu kegiatan.
Patroli	: Ronda atau suatu kegiatan pengamanan lingkungan.
Perspektif	: Cara melihat atau menilai terhadap suatu kondisi.
PKK	: Pembinaan Kesejahteraan Keluarga. Merupakan organisasi kemasyarakatan yang memberdayakan wanita untuk turut berpartisipasi dalam pembangunan.
Polindes	: Singkatan dari pondok bersalin desa. Merupakan tempat pelayanan kesehatan di desa yang melayani hal-hal yang berhubungan dengan persalinan.
Poskamling	: Singkatan dari posko kewanling lingkungan. Merupakan posko keamanan yang biasanya digunakan sebagai tempat

- warga desa berkumpul untuk melakukan ronda atau menjalankan sistem keamanan desa.
- Posyandu** : Istilah singkatan dari pos pelayanan terpadu, biasanya berhubungan dengan pelayanan kesehatan.
- Puskesmas** : Singkatan dari Puskesmas Desa. Pusat pelayanan kesehatan yang melayani masyarakat di wilayah desa.
- Pustu** : Puskesmas Pembantu. Merupakan posko pelayanan kesehatan di desa yang membantu fungsi dari Puskesmas.
- Realisasi** : Upaya seseorang untuk menjadikan sesuatu menjadi nyata.
- Referensi** : Rujukan pada suatu karya ilmiah.
- SARA** : Singkatan dari Suku, Agama, Ras dan Antar Golongan.
- Sanitasi** : Perilaku disengaja dalam pembudayaan hidup bersih dengan maksud mencegah manusia bersentuhan langsung dengan kotoran dan bahan buangan berbahaya lainnya.
- Sektarianisme** : Diskriminasi atau kebencian yang muncul akibat perbedaan di antara suatu kelompok, seperti perbedaan kepercayaan suatu agama.
- SPIP** : Singkatan dari Sistem Pengendalian Intern Pemerintah. Merupakan sistem pengendalian intern (SPI) yang diselenggarakan secara menyeluruh di lingkungan pemerintah pusat dan pemerintah daerah.
- Statement** : Ekspresi atau intruksi individu yang ditulis disebuah program untuk menginstruksi jalannya suatu proses program yang dimaksud.
- Substansial** : Suatu pernyataan dan bersifat inti dari suatu pembahasan.
- Terorisme** : Upaya suatu organisasi atau kelompok yang menciptakan kerusakan, kekerasan atau korban dalam menciptakan rasa takut terhadap masyarakat.
- Tipologi** : Ilmu yang mempelajari tentang pengelompokan berdasarkan tipe atau jenis.