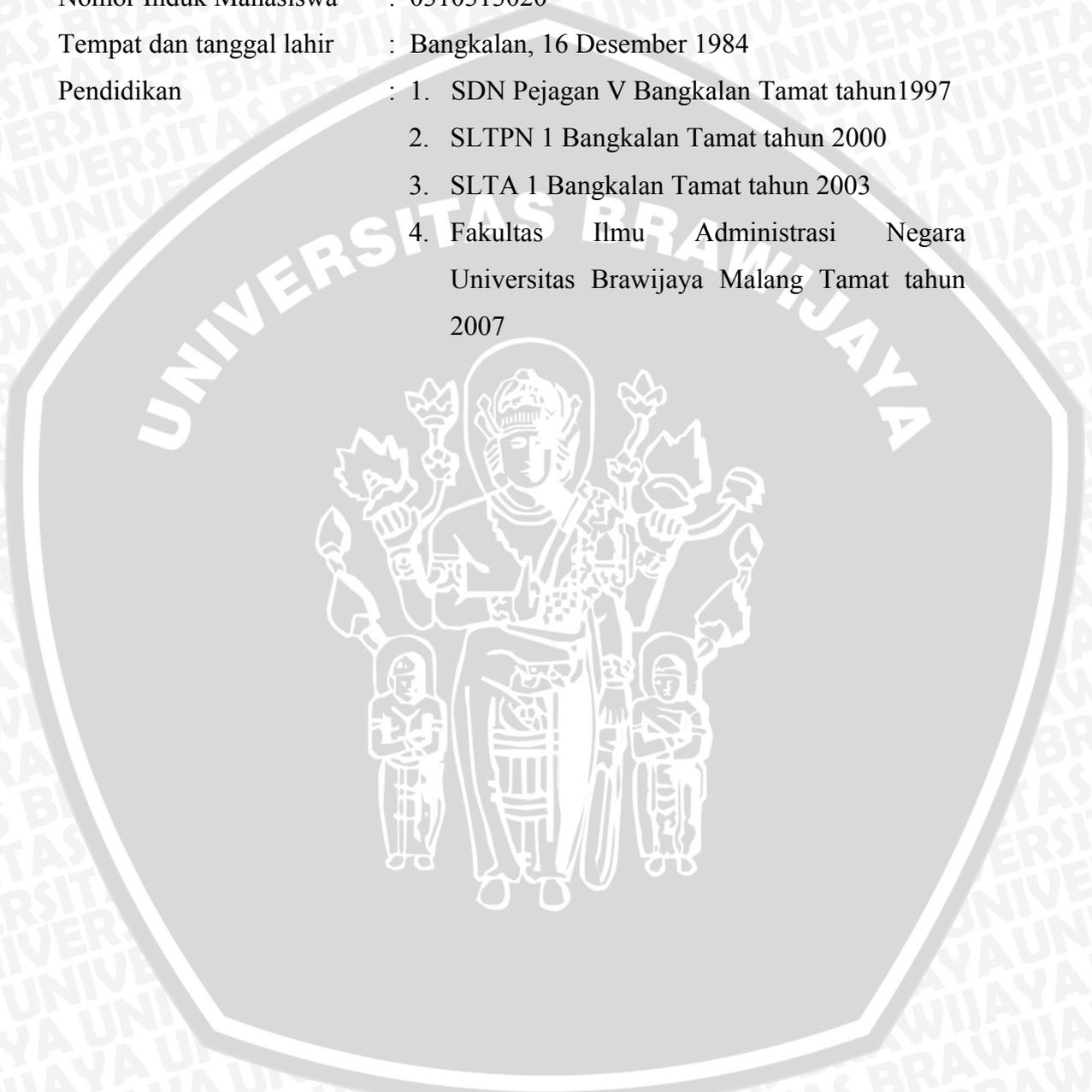


CURICULUM VITAE

Nama : Dessy Delifiana
Nomor Induk Mahasiswa : 0310313020
Tempat dan tanggal lahir : Bangkalan, 16 Desember 1984
Pendidikan : 1. SDN Pejagan V Bangkalan Tamat tahun 1997
2. SLTPN 1 Bangkalan Tamat tahun 2000
3. SLTA 1 Bangkalan Tamat tahun 2003
4. Fakultas Ilmu Administrasi Negara
Universitas Brawijaya Malang Tamat tahun
2007



PEDOMAN WAWANCARA

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

1. Bagaimana Upaya Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dalam usaha meningkatkan mutu tenaga pengajar khususnya tenaga pengajar sekolah dasar (SD)?
2. Kegiatan /usaha apa saja yang diberikan kepada guru berkaitan dengan peningkatan mutu tenaga pengajar?
3. Siapakah yang memberikan pembinaan secara langsung kepada guru?
4. Bagaimana partisipasi guru SD dalam upaya pemerintah / dinas untuk meningkatkan mutu tenaga pengajar tersebut?
5. Kendala apa saja yang dihadapi dalam upaya meningkatkan mutu tenaga pengajar?
6. Alternatif pemecahan masalah apakah yang dilakukan dalam upaya meningkatkan mutu tenaga pengajar sekolah dasar?

Cabang Dinas, Pengawas Sekolah dan Kepala Sekolah

1. Kegiatan apa saja yang dilakukan dalam upaya meningkatkan mutu tenaga pengajar?
2. Bagaimana peran serta guru sebagai pihak yang dibina dalam rangka peningkatan mutu tenaga pengajar?
3. Bagaimana teknik pembinaan guru Sekolah Dasar?
4. Kendala apa saja yang dihadapi dalam melaksanakan tugas pembinaan?
5. Bagaimana tanggapan tenaga pengajar terhadap program peningkatan mutu tenaga pengajar sekolah dasar?



Foto 1: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bangkalan



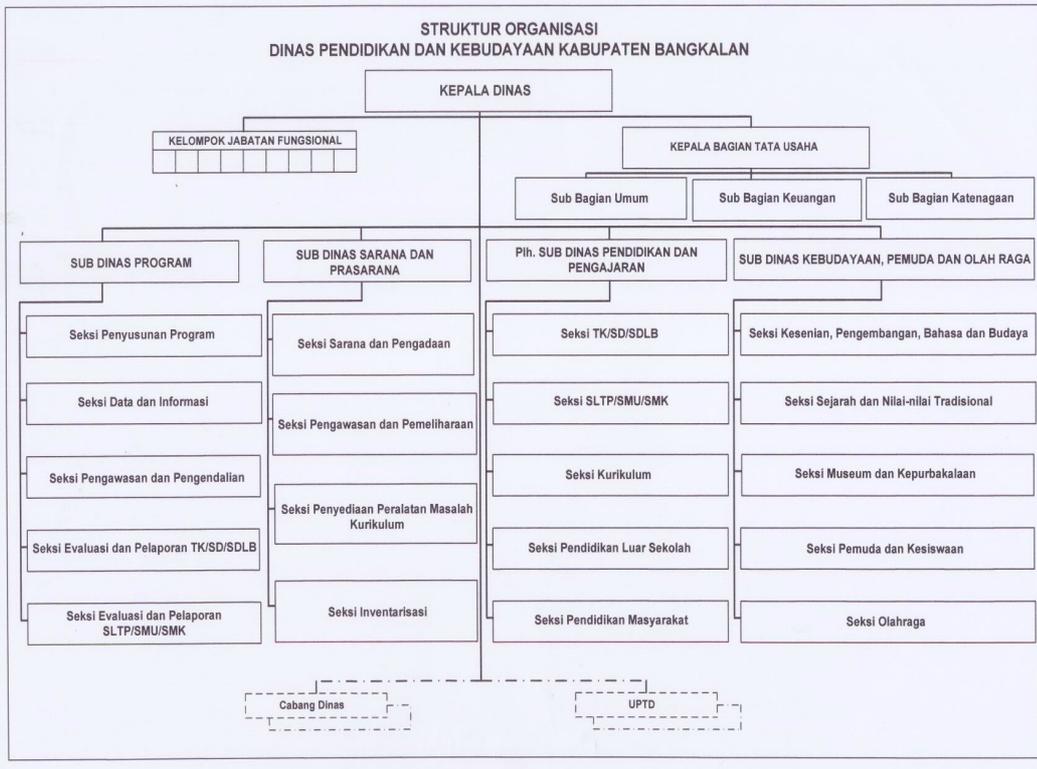
Foto 2: Kantor Sub Dinas Pendidikan dan Pengajaran, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bangkalan



Foto 3: Kegiatan Pembinaan Guru Melalui Rapat Dewan Guru, SDN Pejagan V Kabupaten Bangkalan



Foto 4: Kegiatan Belajar Mengajar di SDN Pejagan VI Kabupaten Bangkalan





**DEPARTEMEN PENDIDIKAN NASIONAL
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

FAKULTAS ILMU ADMINISTRASI
JURUSAN: - ADMINISTRASI BISNIS
- ADMINISTRASI PUBLIK

Jl. Mayjen Haryono No. 163 Malang 65145; Telp. (0341) 553737, 568914, 556703 dan Pes 205
Fax. (0341) 553737; E-mail: fia@brawijaya.ac.id

Program Studi: •S1 adm. Publik •S1 Adm. Bisnis •DIII Kesekretariatan •DIII Pariwisata •Magister Ilmu Administrasi Publik dan Bisnis dan •S3 Ilmu Administrasi

Nomor : 217 /J.10/1.14/PG/2007
Lampiran : -
Hal : Riset

Kepada : Yth. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Bangkalan

Dekan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Malang, mohon dengan hormat bantuan Bapak/Ibu/Saudara untuk memberikan kesempatan melakukan riset/survey bagi mahasiswa:

Nama : Dessy Delifiana
Alamat : Jl. Pemuda Kaffa 64 Bangkalan
NIM : 0310313020-31
Jurusan : Ilmu Administrasi Negara
Konsentrasi : Administrasi Pemerintahan Daerah
Tema : Upaya Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Dalam Meningkatkan Mutu Tenaga Pengajar Sekolah Dasar (Studi di Kabupaten Bangkalan)
Lamanya : 2 bulan
Peserta : -

Demikian atas bantuan dan kesediaan Bapak/Ibu/Saudara, kami ucapkan terima kasih.



Malang, 15 Januari 2007
a.n. Dekan
Ketua Jurusan Administrasi Publik

Drs. Irwan Noor, MA
NIP. 131 570 387



PEMERINTAH KABUPATEN BANGKALAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

JL. SOEKARNO-HATTA NO. 23 TELP (031) 3095169 FAX (031) 3095262
 B A N G K A L A N – 69116

REKOMENDASI

Nomor : 071/S/6/433.108/2007

Memperhatikan surat dari Dekan Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Malang Tanggal 15 Januari 2007 Nomer: 215/J.10/1.14/PG/2007, Perihal Riset/Survey maka bersama ini disampaikan bahwa pada prinsipnya kami tidak keberatan manakala :

| | |
|-------------------|--|
| N a m a | : Dessy Delifiana |
| NIM | : 0310313020-31 |
| Tingkat/Semester | : IV/8 |
| Program Studi | : Administrasi Negara |
| Konsentrasi | : Administarsi Pemerintahan Daerah |
| Alamat Mahasiswa | : Jl. Pemuda Kaffa 64 Bangkalan |
| Tema Riset/Survey | : Upaya Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Dalam Meningkatkan Mutu Tenaga Pengajar Sekolah Dasar (Studi di Kabupaten Bangkalan) |
| Tempat Riset | : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bangkalan |
| Lamanya Riset | : 2 (Dua) Bulan (20 Januari s/d 20 Maret 2007) |

Dengan memperhatikan hal – hal sbb :

1. Agar kegiatan dilaksanakan tidak mengganggu kegiatan di kantor.
2. Agar kegiatan tidak memberatkan karyawan di kantor.
3. Agar kegiatan dilaksanakan sebaik-baiknya
4. Agar melaporkan hasil kegiatan.

Demikian Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Bangkalan, 21 Maret 2007
 Kepala Dinas P dan K
 Kabupaten Bangkalan



Drs. H. AFANDY, MM
 Pembina Tk. I
 NIP. 510 075 724

