

PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.
Kantor Cabang Malang
Jl. Ade Irma Suryani No. 2- 4 Malang 65119
Telp. 0341. 323956(HUNTING)
Fax. 0341. 323959



www. btn.co.id

SURAT KETERANGAN
No.210 /MLG.I/GA/SK-OJT/XII/2011

PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk Kantor Cabang Malang dengan ini menerangkan dengan benar, bahwa :

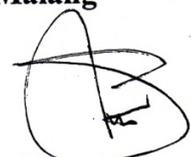
Nama : Ika Septian Riani
NIM : 0810320285
Jurusan : Administrasi Bisnis
Fakultas : Ilmu Administrasi
Universitas : Brawijaya Malang

Adalah benar telah melakukan Penelitian dan on the job training (OJT) sejak tanggal 05 Desember 2011 s/d 30 Desember 2011 di PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, Kantor Cabang Malang Jl. Ade Irma Suryani No. 2-4 Malang.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Malang, 30 Desember 2011
PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk.
Kantor Cabang Malang


Hary Haryono S.
DBM Supporting


Suharijanto
Operation Unit Head

CHECK LIST KREDIT YASA GRIYA

JENIS DATA	Sifat	Ada	Tidak	Keterangan
A. DATA PERUSAHAAN				
1. Surat Permohonan Kredit dari Direksi / Kuasa Direksi *)	Mutlak			
2. Akta Pendirian Perusahaan s/d Perubahan Terakhir	Mutlak			
3. Pengesahan dari Dept. Kehakiman / Dept. Koperasi (dalam hal pemohon Koperasi)	Mutlak ¹⁾			
4. Data Perusahaan dan Personilnya				
4.a. Struktur Organisasi, Nama Pengurus, Riwayat Hidup dan Pas Photo.	Mutlak			
4.b. Data Group Perusahaan (Bila Ada)	Dapat Disusulkan			
5. Perijinan Perusahaan				
5.a. TDP, NPWP, SIUP	Mutlak			
5.b. SIUJK, REI	Dapat Disusulkan			
B. DATA KEUANGAN				
6. Laporan Keuangan 2 tahun terakhir dan tahun berjalan disertai Laporan Keuangan sebagai lampiran SPT-PPH tahun berjalan. <i>Catatan</i> <i>Untuk permohonan \geq Rp 2,5 milyar, Laporan Keuangan hrs. Telah diaudit oleh Akuntan Publik disertai penjelasannya.</i>	Mutlak ²⁾			
7. Rincian Anggaran Biaya (RAB) Proyek secara keseluruhan, yaitu RAB Tanah, RAB Bangunan, RAB Sarana, RAB Prasarana, disertai Bestek dan Gambar Perencanaan Proyek termasuk <i>Net Working Process</i>	Mutlak			
8. Rencana Aliran Kas (Cash Flow) Proyek	Mutlak			
C. DATA PROYEK				
9. Izin Lokasi dari BPN setempat **)	Mutlak			
10. Bukti Pengusahaan Tanah Lokasi Proyek	Mutlak			
11. Bukti Penguasaan Jalan Akses Masuk Lokasi	Mutlak ³⁾			
12. Dasar Taksasi tanah - NJOP (Copy PBB)/SPPH/ Daftar Harga Pemda	Mutlak			
13. Site Plan yang Disetujui Setempat	Mutlak			
14. Surat Keterangan Bebas banjir (Peil Banjir) dari PU Setempat	Mutlak ⁴⁾			
15. Rencana Jadwal Waktu Pembangunan Proyek/NWP	Mutlak			
16. Keterangan hasil tes air bersih (Laboratorium PDAM) Setempat	Mutlak			
17. Surat Keterangan Kesiadaan PLN (me-supply daya Listrik ke lokasi proyek).	Mutlak			
18. IMB atau minimal IPMB	Dapat Disusulkan			
D. LAINNYA				
19. Aspek Pemasaran Proyek, disertai calon konsumen	Mutlak			
20. Bukti Pemegang Giro di Bank BTN	Mutlak			

Catatan :

*) Dalam hal kuasa Direksi harus melampirkan Surat Kuasa bermaterai

1) Bisa disusulkan, bagi developer baru

2) Neraca Pembukaan dan Laporan Tahun Berjalan, bagi perusahaan yang baru berdiri

3) Tidak disyaratkan, apabila lokasi proyek berada di tepi jalan penghubung

4) Tidak disyaratkan, apabila sesuai kesimpulan hasil peninjauan lokasi oleh pimpinan Cabang lokasi tidak banjir